

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ФГБОУ ДПО РМАНПО)

ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ

Правила подачи и рассмотрения апелляций

1. Поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в Апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения тестирования и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов тестирования.

2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. Апелляционная комиссия проверяет правильность оценивания результатов вступительного испытания и соблюдение установленного порядка проведения тестирования.

3. Апелляция подается поступающим лично или доверенным лицом в день объявления результатов тестирования или в течение следующего рабочего дня. Подача апелляции осуществляется путем личного обращения в Приемную комиссию, либо по электронной почте Приемной комиссии, указанной на сайте Академии или ее филиала. Приемная комиссия (подкомиссия) обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после ее подачи.

5. Поступающий или доверенное лицо имеют право присутствовать при рассмотрении апелляции при наличии документа, удостоверяющего его личность, в том числе при рассмотрении апелляции с использованием дистанционных технологий в формате видеоконференции.

6. После рассмотрения апелляции Апелляционная комиссия выносит решение об изменении оценки результатов тестирования или оставлении указанной оценки без изменения.

7. При рассмотрении апелляций о нарушении по мнению поступающего порядка проведения тестирования Апелляционная комиссия просматривает записи видеоизображения и аудиосигнала и выносит решение о соблюдении требований к проведению тестирования согласно п.п.5.2 - 5.5 Правил приема, либо подтверждает факт нарушения порядка проведения тестирования с предоставлением поступающему возможности прохождения тестирования повторно в дату, установленную в рамках проведения тестирования.

8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица), или направляется поступающему для ознакомления посредством электронной почты. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

9. В случае угрозы распространения коронавирусной инфекции на территории Москвы, проведение апелляции осуществляется с использованием дистанционных технологий, для чего издается соответствующий приказ ректора Академии.