

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДЕНО

Учебно-методическим советом
ФГБОУ ДПО РМАНПО

Минздрава России

«28» апреля 2023 г.

протокол № 10

Зам. председателя совета

Г.Х. Романенко



8. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, педагогов и научно-педагогических работников медицинских образовательных и научных организаций по теме «Деловой этикет сотрудников медицинской образовательной организации» (общая трудоемкость освоения программы 36 академических часов)

Цель программы заключается в:

- совершенствовании готовности сотрудников медицинских образовательных организаций соблюдать правила делового этикета для повышения имиджа образовательной организации;
- формировании и совершенствовании у сотрудников медицинских образовательных организаций навыков деловой коммуникации с администрацией, врачами, желающими получить информацию об обучении в медицинской образовательной организации, слушателями, ординаторами и аспирантами, зачисленными на обучение, профессорско-преподавательским составом и др.;
- формировании и совершенствовании у сотрудников медицинских образовательных организаций навыков организации комфортного общения в коллективе, достижения поставленных целей.

Контингент обучающихся:

- **по основной специальности:** работники административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала медицинских образовательных и научных организаций;
- **по смежным специальностям:** педагоги и научно-педагогические работники медицинских образовательных и научных организаций, реализующие образовательные программы высшего профессионального образования: аспирантура, ординатура, дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации и профессиональная переподготовка).

Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий

№ п/п	Название и темы рабочей программы	Трудоёмкость (акад. час)	Формы обучения					Формируемые компетенции	Форма контроля	
			Лекции ²	СЗ ³	ПЗ ⁴	ОСК ⁵	С ⁶			ДОТ ⁷
1.	Рабочая программа учебного модуля 1 «Деловой этикет сотрудников медицинской образовательной организации»									
1.1	Деловое общение, его характеристики, структура, уровни, стратегии и средства.	10	2	4	2	-	-	2	ПК-1	Т/К ⁸
1.2	Психологические аспекты делового общения. Барьеры делового общения и способы их преодоления.	10	2	4	2	-	-	2	ПК-1	Т/К
1.3	Деловой этикет.	6	-	4	-	-	-	2	ПК-1	Т/К
1.4	Цифровой этикет.	6	-	-	-	-	-	6		
Трудоёмкость учебного модуля 1		32	4	12	4	-	-	12	ПК-1	Т/К
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		4	-	4	-	-	-	-		
Общая трудоёмкость освоения программы		36	4	16	4	-	-	12	ПК-1	З⁹

²Лекционные занятия..

³ Семинарские занятия.

⁴ Практические занятия.

⁵Обучающий симуляционный курс.

⁶Стажировка

⁷Дистанционные образовательные технологии.

⁸Текущий контроль.

⁹Зачет.

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ НЕПРЕРЫВНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДЕНО

Учебно-методическим советом
ФГБОУ ДПО РМАНПО

Минздрава России

«28» апреля 2023 г.

протокол № 10

Зам. председателя совета

Г.Х. Романенко



**8.1. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН С ПРИМЕНЕНИЕМ
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПО ТЕМЕ
«ДЕЛОВОЙ ЭТИКЕТ СОТРУДНИКОВ МЕДИЦИНСКОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»**

дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, педагогов, и научно-педагогических работников медицинских образовательных и научных организаций по теме «Деловой этикет сотрудников медицинской образовательной организации»

Задачи:

- изучение понятия «деловое общение»: его характеристики, структуры, уровней, стратегии и средств;
- изучение психологических аспектов делового общения, барьеров делового общения и способов их преодоления;
- изучение понятия «цифровой этикет».

Контингент обучающихся:

- **по основной специальности:** работники административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала медицинских образовательных и научных организаций;

- **по смежным специальностям:** педагоги и научно-педагогические работники медицинских образовательных и научных организаций, реализующие образовательные программы высшего профессионального образования: аспирантура, ординатура, дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации и профессиональная переподготовка).

Трудоемкость обучения: 16 академических часов.

Режим занятий: 6 академических часов в день.

Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий.

№ п/п	Название и темы рабочей программы	Трудоемкость (акад. час.)	Формируемые компетенции	Обучение с использованием ДОТ			
				Асинхронное обучение (заочное)		Синхронное обучение (очное)	
				акад. час.	форма и вид ДОТ	акад. час.	форма и вид ДОТ
1.1	Деловое общение, его характеристики, структура, уровни, стратегии и средства.	2	ПК-1	-	-	2	Вебинар
1.2	Психологические аспекты делового общения. Барьеры делового общения и способы их преодоления.	2	ПК-1	-	-	2	Вебинар
1.3	Деловой этикет.	2	ПК-1	-	-	2	Вебинар
1.4	Цифровой этикет.	6	ПК-1	-	-	6	Вебинар
Итого		12		-	-	12	Вебинар